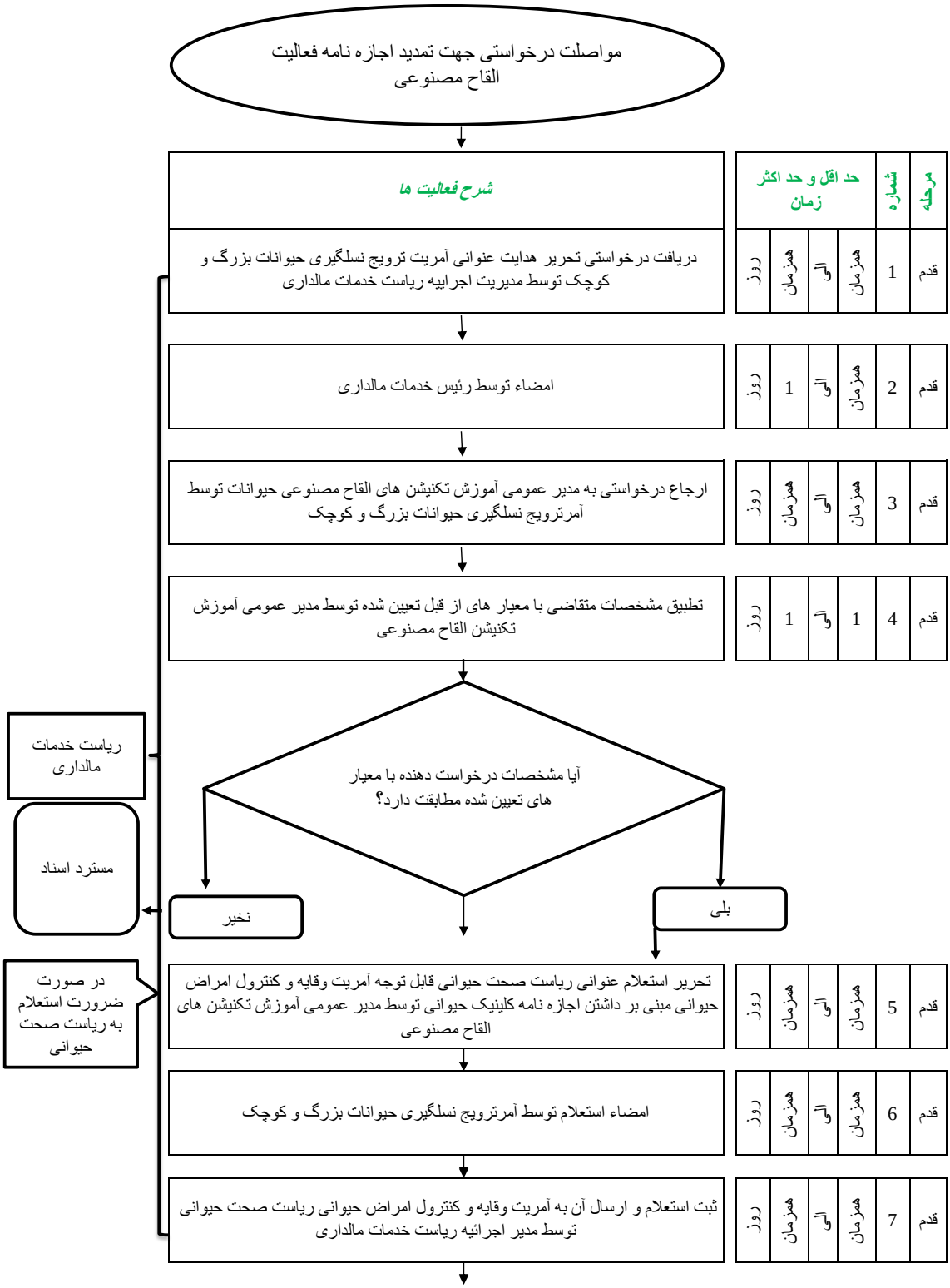
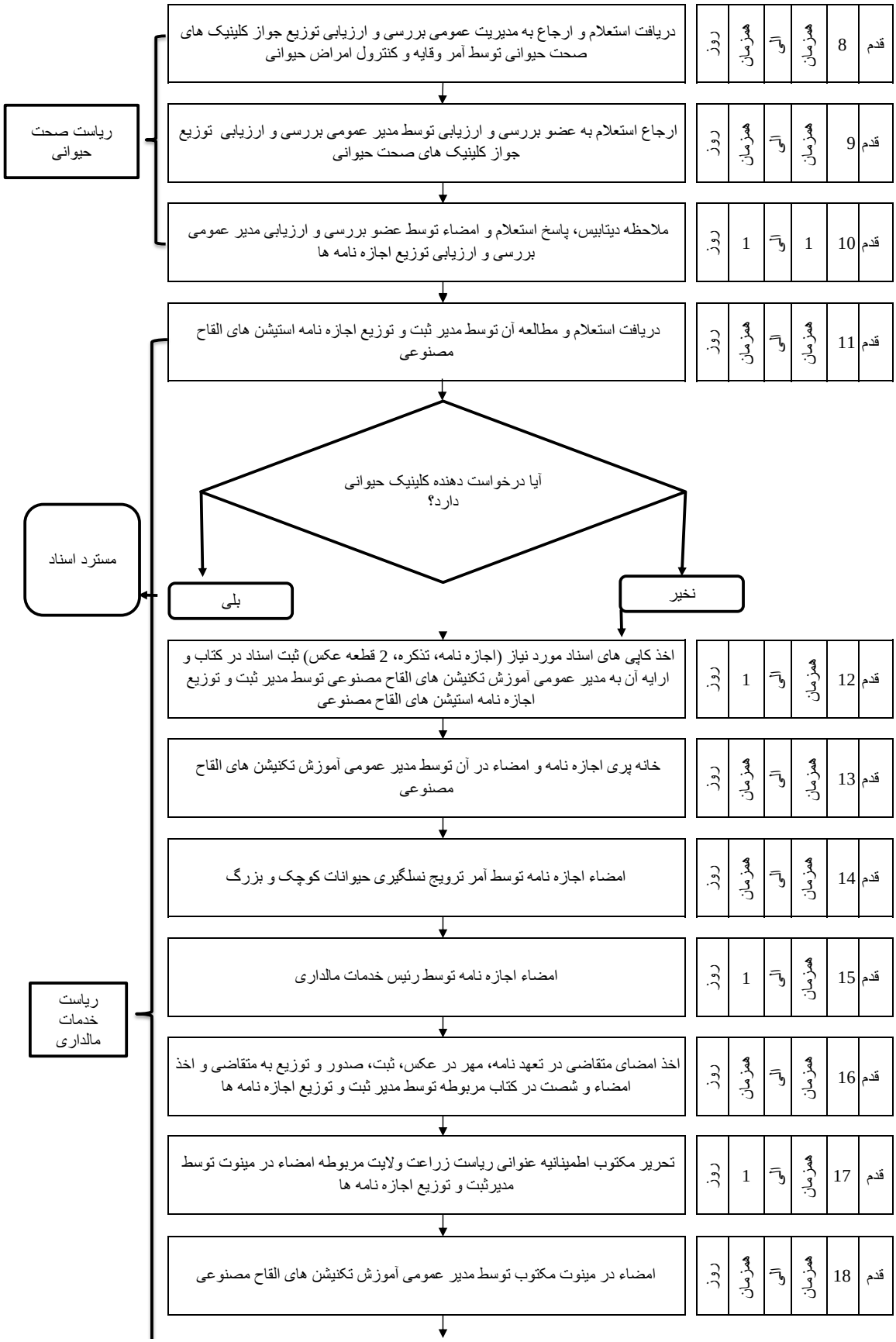
**پروسه تمدید اجازه نامه فعالیت القاح مصنوعی مرکزی و ولایتی ذریعه درخواستی**




ریاست صحت حیوانی
قدم 8 همزمان همزمان الی روز
دریافت استعلام و ارجاع به مدیریت عمومی بررسی و ارزیابی توزیع جواز کلینیک های صحت حیوانی توسط آمر وقایه و کنترول امراض حیوانی
قدم 9 همزمان همزمان الی روز
ارجاع استعلام به عضو بررسی و ارزیابی توسط مدیر عمومی بررسی و ارزیابی توزیع جواز کلینیک های صحت حیوانی
قدم 10 1 1 الی روز
ملاحظه دیتابیس، پاسخ استعلام و امضاء توسط عضو بررسی و ارزیابی مدیر عمومی بررسی و ارزیابی توزیع اجازه نامه ها
مسترد اسناد
قدم 11 همزمان همزمان الی روز
دریافت استعلام و مطالعه آن توسط مدیر ثبت و توزیع اجازه نامه استیشن های القاح مصنوعی
آیا درخواست دهنده کلینیک حیوانی دارد؟
بلی
نخیر
ریاست خدمات مالداری
قدم 12 همزمان 1 الی روز
اخذ کاپی های اسناد مورد نیاز (اجازه نامه، تذکره، 2 قطعه عکس) ثبت اسناد در کتاب و ارایه آن به مدیر عمومی آموزش تکنیشن های القاح مصنوعی توسط مدیر ثبت و توزیع اجازه نامه استیشن های القاح مصنوعی
قدم 13 همزمان همزمان الی روز
خانه پری اجازه نامه و امضاء در آن توسط مدیر عمومی آموزش تکنیشن های القاح مصنوعی
قدم 14 همزمان همزمان الی روز
امضاء اجازه نامه توسط آمر ترویج نسلگیری حیوانات کوچک و بزرگ
قدم 15 همزمان 1 الی روز
امضاء اجازه نامه توسط رئیس خدمات مالداری
قدم 16 همزمان همزمان الی روز
اخذ امضای متقاضی در تعهد نامه، مهر در عکس، ثبت، صدور و توزیع به متقاضی و اخذ امضاء و شصت در کتاب مربوطه توسط مدیر ثبت و توزیع اجازه نامه ها
قدم 17 همزمان 1 الی روز
تحریر مکتوب اطمینانیه عنوانی ریاست زراعت ولایت مربوطه امضاء در مینوت توسط مدیرثبت و توزیع اجازه نامه ها
قدم 18 همزمان همزمان الی روز
امضاء در مینوت مکتوب توسط مدیر عمومی آموزش تکنیشن های القاح مصنوعی

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| قدم | 19 | همزمان | الی | همزمان | روز | امضاء در مینوت مکتوب توسط آمرترویج نسلگیری حیوانات بزرگ و کوچک |
| قدم | 20 | همزمان | الی | 1 | روز | امضای مینوت مکتوب توسط رئیس خدمات مالداری |
| قدم | 21 | همزمان | الی | 1 | روز | امضای مکتوب توسط رئیس عمومی مالداری و صحت حیوانی |
| قدم | 22 | همزمان | الی | همزمان | روز | صدور مکتوب ضم کاپی اجازه نامه ها و ارسال آن به ریاست هماهنگی امور ولایات توسط مدیر اجرائیه ریاست خدمات مالداری |
| قدم | 23 | همزمان | الی | همزمان | روز | دریافت مکتوب با کاپی اجازه نامه چک، تسلیمی و مهر آن توسط آمر ارتباط ولایات |
| قدم | 24 | همزمان | الی | همزمان | روز | درج شماره وارده و صادره در مکتوب، اسکن، اپلود در ایمیل و ارسال آن به ریاست ولایتی و قراردادن به ایمیل آدرس نماینده ریاست مرکزی مربوطه و آمر ارتباط ولایات در کاپی ایمیل متذکره توسط مدیر ارتباط ولایات |
| قدم | 25 | همزمان | الی | همزمان | روز | دریافت، دانلود، پرنت و ارسال آن به مدیریت اجرائیه ریاست زراعت ولایت توسط مدیر احصائیه و MIS |
| قدم | 26 | همزمان | الی | همزمان | روز | دریافت مکتوب اطمینانیه، قید وارده تحریرهدایت عنوانی آمریت مالداری و صحت حیوانی توسط مدیر اجرائیه ریاست زراعت ولایت مربوطه |
| قدم | 27 | همزمان | الی | 1 | روز | ملاحظه و امضاء توسط رئیس زراعت ولایت مربوطه |
| قدم | 28 | همزمان | الی | همزمان | روز | دریافت مکتوب و ارجاع به مدیریت عمومی مالداری توسط آمر مالداری و صحت حیوانی |
| قدم | 29 | همزمان | الی | همزمان | روز | دریافت مکتوب، ثبت دیتابیس و حفظ آن در دوسیه مربوطه توسط مدیر عمومی مالداری |

ریاست امور ولایات

ریاست زراعت ولایت مربوطه

تمدید اجازه نامه فعالیت القاح مصنوعی

| مجموع قدم | مجموع حد اقل و حد اکثر زمان ( روز) | | | |
|---|---|---|---|---|
| 29 | 2 | – | 9 | روز |