

## مسئول

## پروسه

## شرح پروسه

**قدم اول:** شرکت متقاضی تخم مادری عنوانی ریاست عمومی انستیتو تحقیقات زراعتی جهت خرید تخم مادری درخواست میدهد.

**قدم دوم:** ریاست عمومی درخواستی را به ریاست تحقیقات اساسی، تطبیقی و توافقی راجع میکند.

**قدم سوم:** ریاست توافقی درخواستی را به دیپارتمنت مربوطه آن راجع میکند.

**قدم چهارم:** دیپارتمنت مربوطه درخواستی شرکت را بررسی نموده در صورت موجودیت مقدار تخم درخواست شده قیمت آنرا محاسبه میکند.

**قدم پنجم:** در صورتیکه درخواست تخم از مرکز (کابل) باشد دیپارتمنت مربوطه فورم م 25 را عنوانی ریاست مالی و حسابداری تحریر نموده جهت امضا مسئول ریاست به اجرائیه ارسال میدارد. و در صورتیکه تخم مورد نظر در ولایات باشد دیپارتمنت مکتوب امر توزیع تخم مادری را عنوانی ریاست زراعت و مالدارای همان ولایت صادر میکند. ریاست زراعت ولایت مربوطه بالای مدیریت عمومی تحقیقات ولایت راجع نموده و مدیریت عمومی فورم م 25 آنرا تحریر می نماید.

**قدم ششم:** ریاست محترم مالی و حسابداری فورم م 25 را طی مراحل نموده و طبق آن تعرفه چاپ می نماید.

**قدم هفتم:** شرکت متقاضی تعرفه را بعد از کنترل و ویزا اخذ نموده و مقدار پول محاسبه شده را در دافغانستان بانک تحویل میدهد.

**قدم هشتم:** شرکت متقاضی آویز بانک را دوباره به ریاست مالی و حسابداری جهت تأیید پرداخت پول محاسبه شده در فورم م 25 می برد.

**قدم نهم:** شرکت متقاضی همراهی یک نقل از فورم م 25 و آویز بانک به دیپارتمنت مربوطه مراجعه نموده و مقدار تخم مادری مورد نظر را تحویل میگیرد.

