

پلان های کار سال مالی ۱۴۰۰ ه ش

- مدیریت و نظارت به موقع و شفاف از امور مراسلات رسمی وزارت
 - نظارت و کنترل از امور مراسلات که خارج از وزارت ارسال میگردد.
 - رایاه اسناد، مکاتیب، پیشنهادات و سایر اوراق رسمی و غیر رسمی جهت اخذ هدیایات به مقام رهبری وزارت
- تنظیم ملاقات های مقام رهبری وزارت با مهمانان داخلی، خارجی و جلسات هیات رهبری و سایر مجالس و ابلاغ آجندای جلسات اداری و رهبری وزارت به ادارات ذیربط قبل از تدویر جلسات
 - تنظیم جلسات با مهمانان خارج از وزارت
 - تنظیم جلسات با مهمانان داخل وزارت
 - نظارت و اطلاع رسانی از فیصله های مجالس اداری، رهبری و سایر مجالس
 - نظارت از طی مراحل اسناد مهمانان داخلی، خارجی و فیصله های مقام رهبری وزارت
- نظارت از ابلاغ و حصول اطمینان از تطبیق احکام و فرامین مقام ریاست جمهوری، مصوبات مجالس کابینه و شورا های عالی، هدیایات مقام ریاست جمهوری و هدیایات مقام وزارت جهت آگاهی و اجراءات مطلوبه توسط بخش های ذیربط
 - نظارت به موقع از تکثیر احکام و فرامین مقام ریاست جمهوری، مصوبات مجالس کابینه و شورا های عالی، هدیایات مقام ریاست جمهوری و هدیایات مقام وزارت
 - رایاه گزارش از عدم تطبیق هدیایات مقام عالی وزارت، احکام و فرامین مقام ریاست جمهوری، مصوبات کابینه، شورا های عالی و هدیایات مقام ریاست جمهوری به رهبری وزارت
 - رو نویسی مذاکرات، ابلاغ فیصله های جلسات اداری به ادارات ذیربط و حصول اطمینان از چگونگی تطبیق آن
- تامین ارتباط متداوم با موسسات ملی، بین المللی و سفارت خانه ها از طریق وزارت امور خارجه به منظور فراهم ساختن تسهیلات در همکاری های بین الکشوری
 - هماهنگی و تامین ارتباط وزارت به منظور انسجام و پیشبرد بهتر امور با ریاست انسجام امور کابینه، دفتر مقام ریاست جمهوری، وزارت خانه ها و سایر ادارات دولتی و غیر دولتی
 - تامین ارتباط وظیفوی معینیت ها، ریاست های عمومی، ریاست های مرکزی و ولایات با مقام وزارت

- هماهنگی در قسمت تهیه پاسپورت و ویزه با وزارت امور خارجه و کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی در مورد حل مشکلات کارمندان که به بورس های کوتاه مدت و دراز مدت معرفی میگردند

دست آورد ها و گزارش از کار کرد سال مالی ۱۳۹۹ ه ش

1. تبدیل نمودن سیستم قلمی عرایض به سیستم الکترونیکی
2. تبدیل نمودن آرشیف قلمی به آرشیف دیجیتلی
3. ایجاد دفتر روابط و آگاهی عامه جهت سهولت در اخذ و طی مراحل عرایض و رهنمایی مراجعین
4. تقدیر از سوی مقام عالی وزارت جهت اجراءات در تعقیب هدایات، احکام، فرامین و مصوبات کابینه ریاست جمهوری
5. تعداد (۱۱۰۰) ملاقات رهبری با مهمانان داخلی و تعداد (۲۰۵۰) با مهمانان خارجی ترتیب و تنظیم گردیده است
6. به تعداد (۲۰۴) احکام و فرامین مقام ریاست جمهوری، مصوبات مجالس کابینه و شورا های عالی، هدایات مقام ریاست جمهوری و هدایات مقام وزارت جهت تطبیق ابلاغ گردیده است
7. با تعداد (۱۰۷) موسسات ملی، بین المللی و سفارت خانه ها جهت تنظیم سفر های مقام رهبری وزارت هماهنگی صورت گرفته است
8. طی مراحل پیشنهادات، عرایض، درخواست ها و سایر اسناد بعد از اخذ حکم و یا هدایت مقام وزارت و معرفی کارمندان به پروگرام های آموزشی
9. تحکیم روابط حسنه وزارت خانه ها و ادارات با وزارت زراعت، آبیاری و مالداری