

د کرنې وزارت ادارې او اطلاع رسونې ته د عامه
لاس رسي ميکانيزم

لومړی څپرکی

بنسټ

لومړی ماده: دغه کړن لاره، د کرنې وزارت له خوا اطلاعاتو ته د لاس رسې د قانون د حکم پر اساس او د هغه ژمنې په خاطر چې دغه اداره یې د اطلاعاتو د ازاد خپراوي په برخه کې لري په دوو څپرکیو او لسو مادو کې چمتو شوی دی. دغه کړن لاره له نېټې د کرنې، اوبولګولو او مالدارۍ وزیر جلالتمآب بڼاغلې، انجنیر نصیر احمد درانی تر لاسلیک وروسته په دې ادره کې اطلاعاتو ته د لاس رسې د اسانتیا په پار د پلي کېدو وړ دی.

دویمه ماده: په دې کړن لاره کې لاندې اصطلاحات په ذکر شوي معناوي کارول شوي دي:

- 1 - اداره: په دې کړن لاره کې، د کرنې وزارت په معنا ده.
- 2 - غوښتونکی: حکمي یا حقيقي شخصیت چې د معلوماتو غوښتنه کوي.
- 3 - د غوښتنې فورم: هغه فورم چې په استفادې سره یې غوښتونکی معلومات غواړي.
- 4 - د شکایت فورم: هغه فورم چې په استفادې سره یې غوښتونکی د معلوماتو د ترلاسه کولو لړۍ څخه خپل شکایت درجوي.
- 5 - د اطلاع رسونې مسوول: د ځانګې مسوول یا د اطلاع رسونې د مرجع کارکوونکی.

درېیمه ماده: د غوښتونکي دندې:

- 1 - فورم اخیستل
- 2 - په سمه توګه د فورم ډکول
- 3 - خپل غوښتنې په واضح توګه مطرح کول
- 4 - په غوښتنلیک کې له ناڅرګندو لیکنو ډډه کول
- 5 - د غوښتنې فورم لاسلیکول
- 6 - اطلاع رسونې مرجع ته د غوښتنې فورم سپارل
- 7 - غوښتل شوي اطلاعات تر لاسه کول

څلورمه ماده: د مرجع د مسوول دندې:

- 1 - د غوښتنې فورم ورکول
- 2 - د غوښتونکي اړونده پوښتنو ته ځوابونه ورکول
- 3 - معلولیت لرونکو خلکو سره د فورم په ډکولو کې مرسته کول
- 4 - د خلکو غوښتنې تر لاسه کول
- 5 - د غوښتنې محتوا ارزول (د ادارې د اطلاعاتو له طبقه بندۍ سره پرتله کول)
- 6 - د غوښتنې ثبتول
- 7 - له اړوندو ادارو څخه اطلاعات راټولول
- 8 - په مناسب وقت کې اطلاعات وړاندې کول

پنځمه ماده: د کرنې وزارت د اطلاع رسونې ټیم مکلف دی، چې په پوره همغږۍ سره هلې ځلې وکړي تر څو لاند وخت کې غوښتل شوي اطلاعات چمتو او د اطلاعاتو غوښتونکو ته یې وسپاري.

دويم څپرکی

اطلاعاتو ته د نه لاس رسي شکایت

شپږمه ماده: اطلاعاتو ته د نه لاس رسي د شکایت ثبتول: که غوښتونکي ته اطلاعات ور نه کړل شي، د اطلاع رسوني ټيم د کرنې وزارت د ستر مطبوعاتي سلاکار په مشرۍ او د اطلاع رسوني مرجع کارکوونکي کولای شي، چې په لاندې مواردو کې د غوښتونکي شکایت و ارزوي:

- 1 - په هغه صورت کې چې غوښتونکي محرم اطلاعات نه وي غوښتي
- 2 - په هغه صورت کې چې غوښتونکي غیر قانوني غوښتنه نه وي کړی

اوومه ماده د شکایت فورم:

- 1- کرنې وزارت د اطلاع رسوني په برخه کې د خپل ژمنې په دوام، ددې ترڅنګ چې نه غواړي هېڅ یوه غوښتنه هم بې ځوابه پاتې نه شي احتیاطي مواردو ته یې هم وړاندوینه کړي، او که کوم غوښتونکي د ادارې د اطلاع رسوني له مرجع د رد ځواب تر لاسه کوی کولای شي، چې خپل ناراضیاتي او فئاعت نه کول له دې ادارې سره رسماً د فورم په ډکولو سره ثبت او شریک کړي.
- 2- د شکایت فورم هغه پاڼه ده، چې د اطلاع رسوني د مرجع له خوا جوړیږي او له دې ادارې څخه د معلوماتو د لاس رسي شکایتکوونکو ته وړاندې کیږي.

اتمه ماده: د شکایت کوونکي دندې

- ناراضي غوښتونکي، د شکایت د درجولو په صورت کې باید، لاندې ټکي رعایت کړي.
- 1 - د اطلاع رسوني مرجع څخه د شکایت فورم تر لاسه کول
 - 2 - په واضح ډول د فورم ډکول
 - 3 - د شکایت لامل درجول
 - 4 - د شکایت لپاره قانوني لامل توضیح کول
 - 5 - د ادارې د غوښتنې په صورت کې د شکایت د ارزونې په ناسته کې گډون کول
 - 6 - د اطلاع رسوني له مرجع څخه اخیری ځواب تر لاسه کول

نهمه ماده: د شکایت د ارزونې د ټیم دندې

- 1 - د شکایت تر لاسه کول
- 2 - په غیر قانوني مواردو کې شکایت ردول
- 3 - د اطلاعاتو د وړاندې کولو د دودولو په پار هر اړخیز او له هرې زاویې د شکایتونو ارزول
- 4 - شکایت کوونکي کس ته د اطلاعاتو د نه ورکولو د لامل تحلیل
- 5 - د اړتیا په صورت کې د شکایت د ارزونې غونډې ته شکایت کوونکي را بلل
- 6 - شکایت کوونکي ته وروستی پریکړه وړاندې کول

لسمه ماده: که فرضاً ددې کړن لارې کومه ماده يا مواد، له قانون سره په ټکر کې واقع شي، بايد عملي نه شي.

و منالله توفيق

د کړنې، اوبولگولو او مالدارۍ وزارت د اطلاع رسونې مرجع

حکم:

اطلاعاتو ته د لاس رسې کړن لاره، د اطلاعاتو د ازاد خپراوې، معلوماتو ته د لاس رسې د بشري حق ترويج، روڼتيا ايجادول او د کړنې، اوبولگولو او مالدارۍ په وزارت کې ولسواکۍ ته د ژمنې په موخه منظور وم.

د کړنې، اوبولگولو او مالدارۍ وزير

انجنير نصير احمد دراني