

بسم الله الرحمن الرحيم

مسوده قانون علفچر

فصل اول

احكام عمومي

ماده اول : اهداف

اهداف اين قانون عبارت است از :

۱. تنظيم منابع علفچر جمهوری اسلامی افغانستان در جهت منفعت تمام اتباع کشور بمنظور ايجاد توازن درمیان:

- ارتقای اعظمی در میزان تولید منابع علفچر بمقصد رفع نیازمندی های اقتصادی و معیشتی
- حفاظت و احیاء مجدد منابع علفچر، کاهش اثرات تغییر اقلیم، مبارزه با صحرانگیزی، تأمین وظایف ایکولوژیکی و روند تکاملی، حفظ منابع آب و خاک، حفظ تنوع بیولوژیکی و حراست از منافع نسل های آینده

۲. ايجاد یک چهارچوب حقوقی برای حق استفاده و تنظيم منابع علفچر توسط مردم و تعیین و تثبیت نقش حکومت در جهت تنظيم و رسیدگی به این چنین مسایل
۳. اجرای مکلفیت های قانونی دولت به منظور اتخاذ تدابیر لازم برای بهره برداری مناسب از منابع طبیعی و بهبود وضعیت ایکولوژیکی (ماده 15 قانون اساسی افغانستان)

ماده دوم: تطبیق

۱. این قانون دولت را مکلف ساخته و بالای تمام اشخاص در قلمرو جمهوری اسلامی افغانستان قابل تطبیق میباشد.
۲. این قانون در مورد تمام منابع علفچر مطابق به تعریف مندرجات این قانون تطبیق می گردد.

ماده سوم: اصطلاحات

۱. اصطلاحات آتی در این قانون معانی ذیل را افاده مینماید:

۱. **سروی کادستر** عبارت از دفترست در چوکات ریاست عمومی جیودیزی و کار توگرافی
۲. **جامعه** عبارت از یک مجموعه منسجم اشخاص دارای حقوق و علایق مشترک بوده و در یک منطقه بخصوص به صورت همگانی به اساس توافقات، عرف یا قانون با هم زیست مینمایند
۳. **تنظیم** عبارت از بکار بردن اساسات علمی و تخنیکی برای انجام امور مربوط به منابع طبیعی مانند سروی، تحقیق، حفاظت، احیاء، احداث، اصلاح، انکشاف و بهره برداری می باشد
۴. **تنظیم علفچر مبنی بر مشارکت مردم** عبارت از فعالیت های تنظیم علفچر و پلان گذاری توسط مردم محل، گروه های استفاده کننده یا خانواده های مقیم در ساحات دارای علفچر در همکاری با دولت میباشد
۵. **علفچر جامعه** شامل علفچر های است که غیر قابل تقسیم بوده و مورد استفاده قراء همجوار قرار میگیرد
۶. **انجمن علفچرداری اجتماعی** عبارت از سازمان اشخاص رضاکار میباشد که خانواده ها، مردم محلی و واحد های قبیلوی ساکن در ساحه بمنظور تنظیم منابع علفچر مطابق به ماده 12 این قانون اعضای انجمن مذکور را تشکیل میدهند.
۷. **نقشه معلوماتی محلی** به نقشه های اطلاق میشود که از طرف انجمن علفچرداری اجتماعی تهیه شده و مطالبی چون حق استفاده عنعنوی بین مردم، منابع موجود در ساحه و شیوه های استفاده از آن یا ساحه معینه در سهمیه حق استفاده و شرح حدود ساحه مورد نظر را احتوا مینماید
۸. **شخص** شخص حقیقی یا حکمی، ارگان دولت جمهوری اسلامی افغانستان، شورای ولایتی، شورای ولسوالی به شمول شورای قریه جات و انجمن علفچرداری اجتماعی را در بر میگیرد
۹. **علفچر خاص** عبارت از علفچرست که در مجاورت ساحه مسکونی جوامع مربوطه موقعیت داشته و حدود آن به نقاطی قرار گیرد که مطابق به تعریف شرعی (مرعی) در ساحه، صدا از یک کناره ساحه مسکونی به اطراف آن برسد و مورد استفاده خاص قرار گیرد

۱۰. **ساحه حفاظت شده** ساحه ایست دارای تعریف جغرافیایی که جهت تأمین اهداف مشخص حفاظتی مطابق به قانون محیط زیست مصوب سال ۱۳۸۵ و مقررات مربوطه به آن تعیین یا تنظیم و اداره میشود

۱۱. **علفچر حفاظت شده** علفچرمعینی را گویند که مطابق به حکم **فقره ۲ ماده ۲۵** این قانون ویا هر ساحه ایکه از طرف انجمن علفچرداری اجتماعی حفاظت و به منظور بهبود وضعیت محیط زیست محلی تنظیم گردد

۱۲. **علفچر عامه** عبارت از علفچریست که شامل حریم قریه ها و شهرها نبوده و مورد استفاده عام قرار داشته توسط دولت و استفاده کننده گان کنترول و اداره گردد

۱۳. **علفچر** تمام اراضی بشمول دشت ها، تپه ها، کوه ها و دامنه های آن، جبه زارها، کناره های دریای و ساحات جنگلی که دارای پوشش نباتات علوفه ای و بته های طبیعی بوده و جهت خوراکه مواشی از آن استفاده شده بتواند، علفچر شناخته میشود

۱۴. **شورای علفچر** عبارت از شورای منتخب بوده که مطابق به حکم جز ۱ فقره ۳ ماده ۱۱ این قانون به نماینده گی از انجمن علفچرداری اجتماعی عمل مینماید

۱۵. **منبع علفچر** عبارت از منابع بیولوژیکی در ساحه مشخص علفچر، بشمول فرش نباتی، منابع حیات وحش، محصولات جنگل و ایکوسیستم های وابسته میباشد

۱۶. **حقوق در منابع علفچر** این اصطلاح جمعاً به یکی از انواع حقوق و تعهد به ارتباط منابع علفچر، طبق تعریف مندرج **ماده ۱۸ قانون**، بشمول حقوق نگهبانی، حقوق تنظیم و حقوق دسترسی اطلاق میگردد

۱۷. **استفاده و تنظیم پایدار** به شیوه معین و مستمر تنظیم استفاده از منابع طبیعی اطلاق میگردد که به مردم در جهت تأمین نیاز مندی های صحی، ایمنی، اجتماعی، فرهنگی و اقتصادی توانمندی بخشیده، ظرفیت های حیاتی را به ارتباط منابع طبیعی و ایکوسیستم ها تقویت و کیفیت منابع طبیعی و ایکوسیستم ها را طوری حفاظت نماید تانسل های آینده را در رفع نیاز مندی های معقول شان کمک و از ایجاد اثرات ناگوار محیط زیستی و اجتماعی تاحد ممکنه خوداری و در صورت تیکه وقوع اثرات ناگوار امر ناگزیر باشد، از آن کاسته و در صورت امکان به علاج آن بپردازد

۱۸. **ظرفیت علفچر** میزان تولید علوفه بهره برداری علفچر است که بر حسب تعداد واحد حیوان در فی واحد سطح اراضی علفچر برای هر فصل چرا تعیین میشود

۱۹. **واحد حیوان** هر راس گوسفند یک واحد حیوان محسوب میگردد و برای سایر حیوانات متناسب به نیاز علوفه آنها در مقایسه با گوسفند، محاسبه میگردد:

(۱) گوسفند و بز یک واحد دامی

(۲) شتر ۷ واحد دامی

(۳) گاو و گاو میش و اسب و سایر حیوانات ۵ واحد حیوان

(۴) بره و بزغاله تا ۶ ماهگی ۰.۶ واحد

۲۰. **طرح علفچر** برنامه های تدوین شده است که کلیه روش های تنظیم لازم در رابطه با حفاظت، احیاء، انکشاف و بهره برداری صحیح از علفچر به منظور داشتن تولید پایدار در آن مشخص شده باشد

۲۱. **فصل چرا** مدت زمان مناسب است که با توجه به عرف محل و شرایط زمانی و محیطی با رعایت اصل بهره برداری مستمر چرای حیوانات در آن زمان صورت میگیرد

ب. تفسیر احکام این قانون در مطابقت با اساسات و روحیه قانون اساسی و قانون محیط زیست نافذه ۱۳۸۵ صورت می پذیرد.

فصل دوم

تصنيف علفچرها

ماده چهارم : تصنيف علفچرها

۱. علفچر های افغانستان مطابق به این قانون به دسته های آتی طبقه بندی و تقسیم میگردد:

(۱) علفچر خصوصی

(۲) علفچر جامعه

(۳) علفچر عامه پادولتی

۲. وزیر مطابق به این قانون صلاحیت دارد که تمام علفچر جامعه و یا علفچر دولتی یا قسمتی از آنرا به حیث یک ساحه حفاظت شده تحت شروط آتی اعلام نماید:

- (۱) علفچر مورد نظر قبلاً در سایر اسناد تقنینی بصورت درست تحت حفاظت قرار نگرفته باشد
- (۲) تائید نگهبان قانونی علفچر در مورد رسماً حاصل شده باشد
- (۳) وضعیت حفاظتی نامناسب مبنی بر استفاده پایدار از علفچر مطابق به احکام این قانون در تداخل واقع شده باشد

فصل سوم اصول عمومی تصنیف علفچرها

ماده پنجم: مکلفیت حفاظت و احیای علفچرها

هر نگهبان و یا استفاده کننده علفچر مکلف است که تمام علفچرها را اعم از (خاص، عام، جامعه، یا حفاظت شده) تنظیم نماید.

ماده ششم: محدودیت ها بالای تغییر طرز استفاده از زمین علفچر

۱. استفاده از ساحات علفچر بمنظور توسعه فعالیت های زراعتی یا مقاصد دیگری جواز ندارد. پروژه های عام المنفعه زیر بنایی دولت از این حکم مستثنی می باشد.
۲. تجاوز به علفچر جواز نداشته، هرگاه ثابت شود که شخصی **قبل از انفاذ** این قانون علفچر را به زمین زراعتی تبدیل نموده به مجازات آتی محکوم میگردد:

- (۱) زمین علفچر مطابق احکام قانون از نزد او مسترد و کمافی السابق علفچر شناخته میشود
- (۲) به تادیبه جرمه نقدی طبق مندرجات مقرر در موضوعه به تاسی از فصل ۸ این قانون

۳. حق استفاده از علفچر به **تعریف** چرای مواشی منحصر میباشد

۴. هیچ شخص نمیتواند راه های عبور و مرور، باشگاه ها، آبخوره ها و چشمه سارهای مواشی را از بین ببرد و یا به مقصد دیگری مورد استفاده قرار دهد.

۵. راه های عبور و مرور و باشگاه های مواشی که قبل از انفاذ این قانون از بین برده شده و یا به مقصد دیگری استعمال گردیده، مجدداً بحیث راه های عبور و مرور باشگاه های مواشی مورد استفاده قرار میگیرد

۶. چرانیدن بز و اشتر در علفچر داخل جنگل جواز ندارد.

ماده هفتم: منع فروش علفچرهای جامعه و دولتی

۱. خرید و فروش و اجاره علفچرها جواز ندارد، مگر آنکه حکم قانون در زمینه صراحت داشته باشد.

فصل چهارم علفچرهای خاص

ماده هشتم: تنظیم علفچرهای خاص

استفاده کنندگان علفچرهای **خاص** که در این قانون حیثیت نگهبان علفچرهای مربوطه را دارند، مکلف به رعایت اصول کلی تنظیم علفچر مندرج فصل سوم میباشند.

ماده نهم: منازعه بالای ملکیت

هر نوع منازعه بالای **حقوق و یا دسترسی استفاده به** علفچرهای **خاص** یا حدود آنها باید مطابق به حکم ماده 33 این قانون حل و فصل گردد.

ماده دهم: دسترسی سایر گروپ های استفاده کننده به علفچرهای خاص

استفاده از علفچر خاص به اساس **کسب احکام شورای ولایتی و موافقه وزرات زراعت صورت میگیرد.** هر شخص مالدار و یا گروپ مالدار استفاده کننده میتواند مستقیماً با مالکین علفچرهای خصوصی در مورد دسترسی استفاده به علفچر مورد نظر به مذاکره بپردازد (حقوق هر شخص از تعرض مصنون است)

فصل پنجم علفچرهای جامعه

ماده یازدهم: طرز العمل رسمیت نگهبانی علفچرهای جامعه
قبل از اینکه ریاست علفچر طبق حکم ماده ۱۵ این قانون جامعه را بحیث نگهبان یک علفچر جامعه رسماً معرفی نماید، جامعه مکلف است که:

قبل از معرفی شدن بحیث نگهبان توسط ریاست علفچرها، مطابق به حکم ماده ۱۵ این قانون وظایف آتی را انجام دهد:

۱. شورای علفچر را مطابق به حکم ماده ۱۳ این قانون تشکیل نماید.
۲. حدود علفچر مورد نظر را در همکاری با مدیریت علفچر و لایت مربوطه بروی نقشه تعیین، تثبیت و توافق جوامع همجوار را مطابق حکم ماده ۱۲ این قانون حاصل نماید.
۳. پلان تنظیم علفچر را طبق حکم ماده ۱۴ این قانون به همکاری و رهنمایی مدیریت علفچرها طرح و ترتیب نماید.

ماده دوازدهم: توافق در مورد تعیین حدود و تصدی / اجاره زمین

۱. ریاست علفچر قبل از تعیین حدود علفچر توسط جامعه مربوطه و اخذ موافقتنامه کتبی جوامع همجوار و تأیید مدیر علفچر ساحت مربوطه مطابق به حکم این ماده حق ندارد که به اصدار مکتوب نگهبانی مندرج ماده ۱۵ این قانون اقدام نماید.
۲. موافقتنامه مندرج فقره (۱) این ماده باید امضاء یا توافق حد اقل سه تن نماینده شورای علفچر جامعه و ۴ تن از (شرق، غرب، شمال و جنوب) را بحیث نماینده های جوامع همجوار داشته باشد
۳. موافقتنامه مندرج فقره (۱) این ماده باید حاوی معلومات آتی باشد:

(۱) نقشه مکمل ساحت بشمول تمام موارد (قریه، زمین زراعتی، منبع آب، سرک، جنگل و حدود علفچر) حاوی معلومات مشخص باشد.

(۲) شرح کتبی و مفصل حدود علفچر بتواند معلومات لازم را برای اشخاص نا آشنا در ساحت فراهم سازد

(۳) اظهارنامه از علفچر مورد نظر با اساس توافق جامعه، تا مطابق به قوانین عرفی و احکام این قانون به حیث نگهبان علفچر معرفی و علفچر مورد نظر ملکیت جامعه شناخته شود.

۴. هریک از اسناد مندرج فقره سوم این ماده باید توسط نمایندگان شورای علفچر و جوامع همجوار امضاء گردیده و تأیید کارمندان ساحوی علفچر را با خود داشته باشد.

۵. شورای علفچرداری اجتماعی مکلف است توافقنامه امضاء شده را در اختیار عامه قرار داده و از آن حفظ و مراقبت نماید.

۶. موافقتنامه دارای سه نقل و حاوی عین معلومات بوده که هر نقل آن در هریک از سه مرجع جداگانه ذیل حفاظت و نگهداری می شود:

(۱) شورای علفچر قریه

(۲) اداره زراعت و لایت مربوطه

(۳) ریاست علفچرها - ریاست عمومی تنظیم منابع طبیعی در وزارت زراعت

۷. هرگاه شورای علفچر یک جامعه و یا شخص دیگری در مورد حل منازعه و یا کدام مسأله دیگر مربوطه به علفچر توافق نداشته باشد، میتواند اعتراض خود را در محکمه ذیصلاح مطرح نماید.

ماده سیزدهم: تشکیل شورای علفچر

۱. شورای علفچر برای مقاصد تنظیم و بهره برداری صحیح از علفچر تشکیل میگردد.

۲. شورای علفچرداری اجتماعی باساز نیازمندی و مطابق به این قانون در داخل جامعه و از افراد همان جامعه تشکیل میگردد.
۳. شورا دارای رئیس، منشی، خزانه دار و اعضاء بوده که بصورت آزاد، عادلانه و شفاف انتخاب می شوند.
۴. تغییر در ترکیب اعضاء انجمن علفچرداری، با رأی اکثریت اعضاء صورت می پذیرد.
۵. سازمان متشکله رسمی که مانند انجمن جنگلداری اجتماعی یا شوراهای انکشافی قریجات که قبلاً در منطقه وجود داشته و توان اجرای وظایف عملی انجمن علفچرداری اجتماعی را داشته بحیث شورای علفچ معرفی شده میتوانند.
۶. جامعه که طبق احکام این قانون تقاضای استفاده علفچ متعلق به جامعه یا عامه را داشته باشد، باید عضویت شورای علفچ بدست آورد.
۷. مسئولیت های شورای علفچ:

- (۱) ارتباط و وساطت بین دولت و جامعه
- (۲) پاسخگویی در برابر جامعه و دولت
- (۳) ترتیب پلان تنظیم علفچ به همکاری کارمند علفچ ساحه و تطبیق حکم ماده ۱۴ این قانون
- (۴) تعیین مامور جمع اوری و بذر مجدد تخم علوفه علفچ
- (۵) با تمسک به اصول شرعی و عرف محل حل و فصل منازعات
- (۶) حفظ و مراقبت اسناد علفچ
- (۷) رعایت شرایط لازم در اصدار مکتوب نگهبانی مطابق به احکام این قانون

ماده چهاردهم: طرح قواعد و پلان تنظیم

شورای علفچ مکلف است پلان ساده تنظیم را به شکل کتبی و مجموعه از قواعد جهت رسیدگی به مسایل آتی طرح و ترتیب نماید:

۱. تقسیم بندی علفچ، ساحاتی از علفچ را مشخص سازد که باوضع محدودیت، ممانعت برچرای مواشی و تحدید در روند قطع بته ها مجدداً احیا شود.
۲. وضع قواعد در ارتباط بدسترسی و بهره برداری صحیح از علفچ ها
۳. ترتیب پلان عملی برای احیای مجدد ساحات تخریب شده
۴. وضع شروط و مقررات برای حفاظت فزینی و نگهداری علفچ ها.

ماده پانزدهم: به رسمیت شناختن نگهبانی

۱. در خلال (۲) سال از تاریخ تطبیق پلان تنظیم مندرج ماده ۱۴ این قانون، جامعه مربوطه مکلف است **برای بررسی پیشنهاد نماید.**
۲. بانظر داشت فقره سوم این ماده، قناعت برسیستم موثر تنظیم و پلان تطبیق شده ریاست علفچ ها شورای جامعه را بحیث نگهبان رسماً معرفی نماید.
۳. مکتوب نگهبانی به ارتباط علفچ ساحه حفاظت شده صرف زمانی صادر شده میتواند که مانع فعالیت های مبتنی بر اهداف ساحه حفاظت شده نگردیده و هم توافق قبلی و کتبی کارمند مسئول تنظیم ساحه حفاظت شده در زمینه موجود باشد.
۴. مکتوب نگهبانی باید مسایل آتی را مشخص سازد:

- (۱) معرفی جامعه منحیث نگهبان
- (۲) توافقنامه حدود علفچ مورد نظر که در ماده ۱۴ قانون تصریح گردیده، باید ضمیمه مکتوب باشد.
- (۳) سیستم تنظیم مندرج ماده ۱۴ حین صدور مکتوب موافق با پلان تنظیم علفچ باید ضمیمه مکتوب باشد.
- (۴) قواعد استفاده و دسترسی مندرج ماده ۱۴ در میان اعضاء جامعه یا علیه جا نب سومی قابل تنفیذ بوده و برای حل منازعه توسط شورا و محکمه رسمیت دارد.
- (۵) شرایط عمومی ماده این قانون که به نگهبان رسمیت بخشیده او را مکلف به احیای مجدد و عدم فروش و تبدیل علفچ به زراعت للمی می سازد.
۵. جامعه ای که مکتوب نگهبانی علفچ را جامعه بدست میآورد، باید بحیث نگهبان قانونی علفچ شناخته شود.

۶. دفتر ولایتی ریاست علفچر مکلف به ثبت تمام مکاتیب صادره مربوط به نگهداری و به اختیار عامه قرار دادن آن می باشد. کاپی مکاتیب نگهداری باید به ولسوالی مربوطه ریاست املاک وزارت زراعت و محکمه ولسوالی ارسال گردد.
۷. دفتر ولسوالی و ولایتی ریاست علفچر مکلف به نظارت بر رعایت مندرجات مکتوب بوده در صورت عدم رعایت مکلف به اجراءات اتی می گردد:

- (۱) مشوره با جامعه مربوطه و یا اصدار مکتوب هوشداردهی
- (۲) در صورت ادامه عدم رعایت مندرجات مکتوب از طرف جامعه، اختیارات مبنی بر تنظیم و اداره علفچر مورد نظر محدود، معلق، یا در حالت استثنائی صلب می گردد. جامعه متذکره مطابق به ماده ۱۳ قانون میتواند در برابر چنین فیصله اعتراض نماید.
۸. در صورتیکه علفچر یک جامعه برای مقاصد حفاظتی استخراج معادن یا مقاصد دیگر از طرف دولت استملاک گردد، دولت مکلف به پرداخت جبران خساره وارده به جامعه بشمول اعطای ساحه بدیل و معادل علفچر میباشد.
۹. بمنظور تطبیق مقاصد این قانون و کاهش امکان تنازع پیرامون دسترسی به منابع علفچر ریاست علفچر تا حد امکان مکلف است که حقوق نگهداری یک جامعه واحد را برسمیت بشناسد.

ماده شانزدهم: دسترسی سایر گروپ های استفاده کننده به علفچر جامعه

۱. هر شخص و یا گروپ از مالداران به شمول کوچی ها باید مستقیماً با جامعه نگهداری برای حقوق دسترسی به علفچر گفتگو نماید، مشروط به اینکه جامعه نگهداری جبراً و ادار به ابراز توافق توسط گروپ استفاده کننده نشود.
۲. شخصیکه مطابق به حکم فقره (۱) این ماده حق دسترسی را به علفچر جامعه کسب می نماید، مکلف به رعایت نکات اتی می باشد:
- (۱) پرداخت فیس به نگهداری جامعه
- (۲) موافقت با پلان تنظیم وقواعد وضع شده علفچر جامعه.

فصل ششم علقچر عامه

ماده هفدهم: تعیین حدود علفچر های جامعه (دولتی)

۱. با در نظر داشت فقره (۳) این ماده طی دوسال از نشر این قانون هر ولسوال مکلف است در صورت موجودیت علفچر عامه در ولسوالی مربوطه با مشوره والی ولایت و ریاست علفچر ولایت، به مقام ریاست علفچر در مرکز پیشنهاد نماید تا علفچر نامبرده را طبق احکام این قانون علفچر عامه اعلام نمایند.
۲. وزیر، با نظر داشت فقره (۱) این ماده اعلامیه ای راضم لست معرفی علفچر های دولتی صادر می نماید.
۳. علفچر های که بحیث علفچر دولتی (عامه) حسب فقره (۲) این ماده تشخیص گردیده باید حاوی مطالب ذیل باشد:
- (۱) تصدیق جوامع محلی مبنی بر عامه بودن آن
- (۲) تاریخ طولانی استفاده فصلی از همان علفچر
- (۳) عدم توافق جوامع محلی، بهر دلیلی که باشد، به عامه بودن همان علفچر
- (۴) در اسناد املاک ثبت شده باشد (علفچر در سطح کل دولتی است که در بین مردم بنام سلطانی یاد میشود)
۴. وزیر، با دلایل موجه، فهرستی مندرج فقره (۲) را وقتاً فوقتاً تغییر داده میتواند مشروط بر اینکه حین تصمیمگیری هدف قانون را در نظر داشته باشد (تغییر ماده قانون از صلاحیت رئیس جمهور و پارلمان میباشد).
۵. طبق حکم فقره ششم این ماده علفچر های دولتی که در هر ولسوالی موقعیت دارد صلاحیت اداری آنرا ولسوالی مربوطه داشته مگر اینکه دلایل قطعی برای ملکیت ولایت موجود باشد (ولسوالی یک جزء تشکیل ولایت میباشد؟)
۶. هرگاه علفچر دولتی در داخل حدود دو و یا بیشتر از دو ولسوالی یا در بین حدود دو ولایت واقع باشد، بخش واقع در داخل حدود هر ولسوالی متعلق به همان ولسوالی می باشد.
۷. حدود ولسوالی یا ولایتی علفچر دولتی قانوناً سرحد اداری ولسوالی یا ولایتی میباشد که علفچر در آن موقعیت دارد، در غیر آن مرزهای قبول شده اسبق خواهد بود.

۸. بادر نظر داشت اهداف این قانون به رسمیت شناختن کمترین تعداد جوامع بخاطر حقوق نگهداری مکلفیت ریاست علفچرها میباشد.

ماده هجدهم: چگونگی نگهداری در ارتباط به علفچرهای دولتی

۱. حقوق نگهداری بارتباط علفچرها مفهوم اداره، تنظیم و استفاده علفچر را دارد نه حق ملکیت علفچرها.
۲. نگهداران رسمی علفچرهای دولتی حسب این قانون مکلف اند سعی نمایند تا درخواست پیرامون حقوق دسترسی عنعونی بدون دلیل موجه مسترد نگردد.

ماده نهم: تعیین حدود

مطابق این قانون حق نگهداری در علفچر دولتی تازمانی رسمیت نخواهد داشت که مندرجات ماده ۱۷ این قانون مراعات گردد.

ماده بیستم: رسمیت نگهداری

۱. رسمیت نگهداری در ارتباط به علفچرها بجوامعی تعلق دارد که در جوار علفچر یا در داخل علفچر ولسوالی سکونت دایمی داشته باشند.
۲. درمورد علفچرهای بزرگ دولتی بادر نظر داشت فقره (۸) ماده (۱۷) نگهداری در ارتباط بایشتر از یک جامعه مدنظر بوده که در آنصورت هر ساحت تحت تنظیم و اداره که به آن ساحت تحت تنظیم جامعه اطلاق می شود، باید در سند نگهداری بوضاحت شرح شده باشد.
۳. باریت ماده (۱۳ و ۱۴) این قانون جوامع مربوطه مکلف به تأسیس شورای علفچر، پلان و طرح مقررات علفچر برای تنظیم علفچرها میباشد.
۴. به استثناء فقره ۵، ماده پانزده در مورد در خواستی و صدور نگهداری علفچر دولتی کلاً قابل تطبیق میباشد.
۵. هر مکتوب نگهداری در مورد علفچر دولتی باید حقوق دسترسی عنعونی فصلی رانسبت به همان علفچر خلاصتاً شرح نموده باشد.

ماده بیست و یکم: قواعد اعطاء دسترسی به علفچرهای دولتی

۱. فقط نگهداران یا نگهداران علفچر میتوانند مجوز قانونی دسترسی به علفچرهای دولتی را به گروه های استفاده کننده غیر نگهداران در مطابقت به احکام این قانون اعطاء نمایند.
۲. نگهداران میتوانند اجازه دسترسی استفاده را به ترتیب اولویت به گروه های استفاده کننده از قرار آتی اعطاء نمایند:
 - (۱) به جوامعی که در جوار علفچر دولتی ساکن میباشدند.
 - (۲) به مالدارانی که بطور مستمر ویا غیرمستمر به علفچرهای دولتی در فصل سال دسترسی داشته اند.
 - (۳) به جوامعی که در ولسوالی موقعیت علفچر قرار داشته و در آن سکونت پذیر بوده اند.
 - (۴) به جوامعی که در ولایت موقعیت علفچر قرار داشته و در آن سکونت پذیر بوده اند.
۳. فقط نگهداران میتوانند حقوق دسترسی را در صورت احیاء کافی علفچر مورد نظر جهت حمایت از همجوحقوق اعطاء نمایند. در صورتیکه موانع چرس و جمع آوری محصول نسبت به ۵۰٪ علفچریا بیشتر از آن موجود نباشد.
۴. میعاد اعتبار اجازه نامه رسمی استفاده کننده مدت دوسال میباشد.
۵. گروه استفاده کننده ای که حق دسترسی بان اعطاء گردیده مکلف به مراعات پلان تنظیم مقررات از طرف شورای علفچر بوده در صورت عدم رعایت آن اجازه فسخ می گردد.

ماده بیست و دوم: مالداران کوچی و استفاده فصلی از علفچر.

۱. حکم این ماده تنهادر مورد مالداران کوچی که از استفاده فصلی برخوردارند، قابل تطبیق میباشد.
۲. مالداران کوچی برای کسب اجازه استفاده فصلی علفچرهای دولتی از طرق ذیل مراجعه نمایند:
 - (۱) مشوره مستقیم بانگهبانان علفچردولتی مورد نظر؛ نگهداران مکلف اند که در خلال یکماه از تاریخ درخواست در مورد پذیرش یا رد درخواست اقدام نمایند.
 - (۲) ارائه درخواست به ولسوالی مربوطه یا دفتر ریاست علفچر ولایتی؛ باید در متن درخواست تاریخ استفاده، تعداد خانواده های استفاده کننده، تعداد مواشی ومدت زمان استفاده از علفچرمورد نظر برویت اسناد مشخص باشد.
 ۳. به تاسی از فقره ۱- ماده ۲۱ این قانون هرگاه نگهداران علفچر دولتی طبق حکم ماده ۲۰ این قانون رسماً تعیین شده باشد، ولسوالی یا دفتر ولایتی علفچر جهت غور بر در خواست مذکور مطابق

حکم جزء ۲ فقره ۲ این ماده مکلف می‌باشند تا در خواست و سفارشات مربوطه را به نگهبان مذکور محول ساخته و در آن صورت نگهبان مکلف است علفچرها را در زمینه مطلع سازد.

۴. منطقه یا مسئول ولایتی ریاست علفچر مکلف است تا نماینده گان کوچی‌ها را جهت بحث بر دلایل مربوطه به چندین تصمیم و امکان رسیدن به یک نوع توافق مبنی بر حداقل دسترسی به منابع برای یک نشست (تفاهم) دعوت نمایند.

۵. در شرایط استثنائی، در صورتیکه معضله مربوط به دسترسی استفاده میان نگهبانان محلی و کوچی‌های مالدار فصلی با توسل به شیوه مندرج فقره ۴ این ماده قابل حل و فصل نباشد، دفتر رئیس جمهور به تشکیل یک کمیسیون ویژه در ولسوالی یا ولایت مربوطه هدایت می‌دهد تا در باره حل و فصل قضیه غور نمایند. کمیسیون باید متشکل از تعداد مساوی نماینده گان مردم متأثر شده محلی و کوچی‌های باشد که مدعی حق دسترسی فصلی عنعنوی در علفچر اند. کمیسیون مذکور با در نظر داشت احکام مندرج ماده ۳۳ مبنی بر حل و فصل دعاوی که به آن مکلف می‌باشد، اجراءات خواهند نمود.

۶. یافته‌ها و نتیجه‌گیری‌های کمیسیون باید به منظور کسب تأیید به دفتر ریاست جمهوری ارجاع گردد. بمجرد تأیید، یافته‌ها و نتایج کاری کمیسیون حیثیت پالیسی منظور شده دولتی را برای مدت (۱۰) سال اختیار می‌کند که جهت حل و فصل منازعات بالای علفچرهای دولتی در ولسوالی یا ولایت مورد نظر دایر بر حق دسترسی فصلی عنعنوی کوچی‌های مالدار، بکار میرود.

۷. علفچرهای مورد استفاده مالداران کوچی و نیمه کوچی در ماه‌های زمستان باید:
(۱) به حیث علفچر خصوصی، علفچر جامعه یا علفچر دولتی دسته بندی شوند.
(۲) شامل عین سیستم تنظیم و اداره جامعه محلی میشوند که در فصل ۵ و ۶ این قانون به آن اشاره رفته و حق نگهبانی آن متعلق به مالداران کوچی و نیمه کوچی میگردد.

۸. طبق حکم فقره ۹ این ماده هیچ نوع فیس رسمی در برابر اعطای حق دسترسی فصلی عنعنوی در ارتباط با علفچرهای دولتی اخذ نمی‌شود. شخصیکه چنین فیس را جبراً اخذ نماید، مطابق به حکم ماده ۲۹ و مقادیر معینه جریمه نقدی مندرج مقررات مربوطه محکوم خواهد شد.

۹. نگهبانان و گروپ‌های استفاده کننده میتوانند بصورت داوطلبانه به تادیه پول به نگهبانان در جهت کمک در راستای تنظیم علفچر حاضر شوند، مشروط بر اینکه پول مذکور به همین مقصد به مصرف برسد.

۱۰. در مواردیکه عودت کنندگان و بیجاشدگان داخلی از طرف حکومت در علفچرهای دولتی جابجا شوند، حقوق دسترسی فصلی عنعنوی برای کوچی‌ها در علفچر هائیکه مورد استفاده جوامع جدید الورود به منطقه قرار می‌گیرد، باید رعایت شود و در صورتیکه علفچر مورد نظر رو به تخریب رفته و دسترسی به آن محدود قرار داده شود، حقوق کوچی‌های مالدار نسبت به حقوق جوامع جدید الورود ارجحیت دارد.

ماده بیست و سوم: راه‌های عبور مواشی

۱. در خلال یکسال از تصویب این قانون ولسوال هر منطقه مکلف است در مشوره با والی ولایت سندی را به دفتر ریاست علفچر ولایتی ارائه کند که حاوی شرح دقیق راه رفت و برگشت و استفاده مسیر مواشی مالداران کوچی یا سایر رمه داران در داخل یک ولسوالی یا از یک ولسوالی به ولسوالی دیگر را در بر داشته باشد.

۲. ۲- با شرایط استفاده از راه‌های عبوری برای مواشی باید موضوعات بشمول استفاده ساحه علفچر، منابع آب و محل برپا کردن کمپ‌های مؤقتی (غزدی‌ها) در طول مسیر مشخص باشد.

۳. هر خانوار مالدار و یا کوچی در هنگام عبور به اقامتگاه دائمی خود بیشتر از یک الی سه روز را در محل مؤقت سپری کرده نمیتواند. (نظریه جدید)

۴. شخصیکه به فیصله مبتنی بر حکم این ماده قناعت ندارد، میتواند اعتراض خود را علیه فیصله مذکور مطابق به حکم ماده ۳۱ این قانون به محکمه مطرح نماید.

فصل هفتم وظایف و صلاحیت‌ها

ماده بیست و چهارم: وظیفه دفتر مرکزی ریاست علفچر

۱. برای موثریت بیشتر مقاصد مندرج ماده اول این قانون دفتر مرکزی علفچر مکلف است وظایف ذیل را انجام دهد:

- (۱) طرح و تدوین پالیسی‌ها، مقرره‌ها، طرز‌العمل‌ها و رهنمودهای علفچر در همکاری با وزارت خانه‌های اجرائی مربوطه، سایر نهاد‌های ملی و تاحد امکان‌ها، جمع‌آوری، شهروندان خصوصی، سازمانهای غیر دولتی و سایر نهاد‌های حقوقی که در قانون برسمیت شناخته شده‌اند.
- (۲) مشوره با جوانب ذیربط برای طرح و پروگرام ملی تنظیم علفچر، ایجاد چارچوب ارزیابی مناسب برای زمین و پلانگذاری ساحات دارای اولویت، جمع‌آوری معلومات اساسی برای انکشاف و هماهنگی پروگرام ملی در جهت احیای مجدد علفچر و تقویت پوشش نباتی.
- (۳) راه‌اندازی و تطبیق کمپاین برای ارتقاء سطح آگاهی عامه در رابطه به تنظیم منابع علفچر توأم با تأسیس مرکز معلوماتی و مراقبت از آن.
- (۴) هماهنگی برای انجام وظایف کادستری با سایر ارگانهای رسمی که مسئولیت مسایل زمین‌های روستائی را بدوش دارند.

۲. بعد از نشر این قانون در خلال (۶) ماه، اداره علفچر مکلف است به انتشار رهنمودهای ملی برای تسهیل روند تنظیم منابع علفچر مبتنی بر مشارکت مردم و اجراءات مؤثر و لازم جهت آشنایی کامل مامورین با رهنمودهای مذکور در سطح ولسوالی‌ها و ولایات اقدام نماید.
۳. رهنمودهای مندرج فقره (۲) این ماده بالای سازمان‌های بین‌المللی و سازمانهای غیر دولتی در ارتباط با طرح و تطبیق پروژه‌های انکشافی یا انسانی مرتبط به تنظیم علفچر قابل تطبیق میباشد.

ماده بیست و پنجم: وظایف دفاتر ولسوالی وولایتی ریاست علفچر

۱. توظیف کارمندان اجتماعی برای ایجاد روابط با جامع‌مالداران محلی به مقاصد ایجاد شورا‌های علفچر داری اجتماعی (شناسائی)
۲. ایجاد شورا‌های علفچر داری اجتماعی در قریه‌جات
۳. انتخاب رئیس و اعضای شورا بشکل آزاد و عادلانه
۴. تصمیم‌گیری برای اعطای سند نگهداری به شورای ایجاد شده
۵. ثبت و راجستر گروپهای نگهداری
۶. تهیه پلان عملی (تشکیل جلسه در قریه با گروپ‌های ذینفع)
۷. دوره تسلیم دهی (تائید اداره علفچر، امضاء پلان عملی توسط اداره ساحوی علفچر و رئیس کمیته علفچرها)
۸. مرحله تطبیق (آموزش، سفر عملی، حمایت تخنیکی و مالی، قانون)
۹. بازنگری و تجدید نظر پلان عملی (مانیتورینگ، ارزیابی فزیک)

ماده بیست و هشتم: صلاحیت‌های مامورین علفچر

۱. ریاست علفچرها میتواند تعداد کارمندان خویش را بمنظور تطبیق قانون، مقرره‌ها و طرز‌العمل‌ها توظیف نماید.
۲. در صورت اصطکاک درسکتور علفچر و منابع جنگل، تقرر مامورین علفچر باید به همکاری اداره جنگلات و علفچرها صورت بگیرد.
۳. مامور علفچر مکلفیت دارد که قانون، مقرره‌ها و طرز‌العمل‌های مربوطه را بیطرفانه تطبیق و درمورد تخلفات به آمرخویش گزارش ارایه و خود را با مواد این قانون و مقرره‌ها و طرز‌العمل‌های آن آشنا سازد.
۴. عدم رعایت فقره (۳) این ماده دلیل موجه برای اقدام تأدیبی خواهد بود.
۵. طبق احکام این قانون یک مامور علفچر بدون مجوز قانونی و حکم محکمه در هر وقت مناسب می‌تواند:
 - (۱) بعد از نشان دادن شناسنامه، به استثناء محل رهایشی، به هر جای که مامور علفچر لازم داند، در آن داخل شود.
 - (۲) هر واسطه نقلیه را که به باور مامور علفچر، منابع طبیعی یا علفچر را مغایر این قانون انتقال میدهد، متوقف سازد.

- (۳) تقاضای ارایه اسناد، سجل کتبی ویا چیزهای دیگر کند که مطابق این قانون مستلزم نگهداری بوده و یا به غرض اخذ نقل (کاپی) از نزد حامل آن دریافت نماید، مشروط باینکه حین دریافت سند رسید آن را به حامل آن فراهم نماید.
- (۴) پرسش های شفاهی ویا کتبی موجه در ارتباط علفچراز هر شخص موجه بداند.
۶. مامور علفچراز صلاحیت های مندرج فقره (۵) استفاده کرده در مورد هر نوع تخلف از این قانون را به پولیس اطلاع داده و قضیه را طبق فصل (۸) تعقیب نماید.
۷. در صورتیکه رئیس علفچرا متیقن گردد که مامور علفچرا در انجام وظیفه اغماض نموده یا در ارتکاب جرم کمک کرده یا بر اساس این قانون، مقرر ها و طرز العمل های آن با دیگری در ارتکاب کدام جرم شریک شده، میتواند مطابق قانون نافذ امر بر طرفی فوری همچو مامور علفچرا صادر یا پیشنهاد نماید.
۸. مامور علفچرا در جریان اجرای وظایف رسمی خویش مکلف است شناسنامه رسمی صادر شده از طرف اداره علفچرا را با خود حمل نماید، باید عکس ورتبه مامور علفچرا در آن درج باشد.

ماده بیست و هفتم . وظایف ولسوال:

ولسوال مکلف است که:

- ثبت و راجستر مرزهای علفچرا جامعه، توافقات مندرج (فقره ۵ ماده ۱۱)، مکتوب نگهبانی علفچرا صادره ولسوالی، و سند مندرج ماده ۲۳ و دهلیز های عبوری گردش مواشی در ولسوالی مربوطه را با خود داشته باشد.
- مطابق ماده ۱۷ به اداره ملی علفچرا پیشنهاد نماید که علفچراها، اگر باشد، در قلمرو آن ولسوالی منحیث یک علفچرا دولتی اعلام شود.
- مطابق به حکم جزء ۲ فقره ۲ ماده (۲۲) اگر ایجاب کند سفارش نماید، در صورت عدم موجودیت یک نگهبان مشخص برای یک علفچرا در رابطه بایک پیشنهاد توسط گله داران کوچی برای حق دسترسی موسمی عنعنوی به یک علفچرا دولتی، تصمیم بگیرد.

فصل هشتم تخلفات

ماده بیست و هشتم:

تخلفات :

- علاوه بر سایر تخلفاتی که در این قانون مشخص شده، ارتکاب اعمال آتی توسط هر شخصی بشمول فردی به حیثیت یک مامور رسمی حکومت، تخلف بشمار میرود:
 - (۱) نقض حکمی از احکام این قانون
 - (۲) نقض شروط مندرج مکتوب صادره تحت این قانون
 - (۳) اظهارات عمدی غلط یا فریبنده، یا از روی بی پروایی ناقض این قانون یابه مقصد حصول جواز تحت این قانون، یا
 - (۴) عمداً ایجاد موانع برای یک مامور حین کاربرد صلاحیت یا ایفای وظیفه تحت این قانون
- به تاسی از ماده ۳۳ هر شخص که تحت این قانون به جرمی متهم گردد، از طرف لوی حارنوالی تحت تحقیق و تعقیب قانونی قرار میگیرد و از طرف محکمه با صلاحیت، در مطابقت با قانون اجراء جزایی مؤقت برای محاکم مصوب سال ۱۳۸۳، ضوابط این قانون و هر قانون مرتبط دیگر، محاکمه میگردد.

ماده بیست و نهم : مجازات ثابت و تعزیرات اداری

- وزیر میتواند در مقررات، جرایم عدول از این قانون را تعیین نماید که متخلفین بر علاوه محکمه به پرداخت جریمه نقدی پیشبینی شده در مقررات مکلف می گردند.
- جریمه باید مطابق ارزش بازار بوده و طوری وضع گردد که مانع فعالیت های غیر قانونی و خساره وارده ناشی از همچو فعالیت را جبران نماید.

ماده سی ام: معافیت

هیچ نوع دادخواهی یا تعقیب جزایی یا کدام اقدام قانونی دیگر بشمول یا اقامه دعوی علیه دولت یا کدام مامور رسمی منحیث شخص، در مقابل هرکاری در حدود تصدی وظیفه، و اختیارات مفوضه توسط این قانون یا مقررده و تصامیم اتخاذ شده، وارد شده نمیتواند، مگر اینکه در این قانون طور دیگر تصریح شده باشد.

فصل نهم منازعات

ماده سی و یکم: حق اعتراض داری

۱. هر فرد یا جامعه (ذینفع یا متضرر) از هر تصمیمی اتخاذ شده و یا هدایت صادره تحت این قانون، میتواند در مقابل همان تصمیم یا هدایت اعتراض نماید، در صورتیکه از همچو تصمیم یا هدایت، کدام نهاد متحمل خساره گردد، نیز میتواند مطابق تجاویز مندرج مقرر، ضمن یک پیشنهاد به وزیر طالب جبران خساره شود.
۲. درخواست اعتراضیه باید همراه با فیس مندرج مقرر، در خلال ۶۰ روز بعد از حصول پارچه ابلاغ، به مامور مربوطه و لایته اداره علفچر تقدیم گردد.
۳. درخواست اعتراضیه کم از کم باید:
 - (۱) حاوی نام، آدرس، و در صورت لزوم، شماره تلفون و آدرس ای - میل معترض باشد.
 - (۲) تصمیم یا هدایت نامه که علیه آن اعتراض میشود، بطور کامل مشخص شود.
 - (۳) دلایل اعتراض و جبران خساره، اگر است، باید واضح باشد و حقایق، قوانین یا مقرر که معترض به آن استناد میکند، مختصراً ذکر شود.
۴. وزیر مکلف است به پیشنهاد (عریضه) رسیدگی نموده تصمیم بگیرد و در خلال ۹۰ روز بعد از تسلیم دادن عریضه، نسبت به تصمیم خود به عارض اطلاع دهد.
۵. تصمیم وزیر باید حاوی مطالب آتی باشد:
 - (۱) اطراف دعوی و محتویات عریضه (مدعا بها)؛
 - (۲) تاریخ تسلیم دهی (عریضه)؛
 - (۳) حقایق (دلایلی) که تصمیم معترض بر آن استوار است؛
 - (۴) مواد مشخص قانونی که اعتراض را تقویت می کند؛
 - (۵) تصمیم وزیر، بشمول هر اقدامی که از جانب هر طرف دعوی صورت میگیرد، ضرب الاجل برای همچو اقدام، و عواقب عدم رعایت تصمیم.
۶. در صورت عدم ارایه پاسخ از طرف وزیر در خلال ۹۰ روز، نتیجه دعوی منجر به فیصله حتمی به نفع معترض خواهد شد.
۷. طبق حکم این ماده، استفاده از حق اعتراض علیه تصمیم وزیر، حق معترض را مبنی بر اقامه دعوی در محکمه قضایی سلب نمی سازد.

ماده سی و دوم: حل منازعات بین نهاد های دولتی

کمیته هماهنگی محیط زیستی که بتأسی از حکم قانون محیط زیست سال ۱۳۸۵ تاسیس گردیده، مکلفیت دارد طرز العمل و راه حل های منازعات بین نهاد های دولتی با مسئولیت های مشترک و تداخلات وظیفوی را وضع نماید.

ماده سی و سوم: حل منازعات بین اطراف خصوصی

۱. در صورت بروز منازعه بین اطراف مختلف که ادعای ملکیت یا نگهداری عین علفچر خصوصی یا جامعه را دارند، همچو منازعات باید به شورای مسئول ساحه مربوطه محول شود، مگر اینکه طرفین بین هم توافق نمایند. این شوری مکلف است منازعات مرتبط به تنظیم منابع طبیعی را مطابق به احکام شرعی و قوانین عنعنوی حل و فصل نماید.
۲. مطابق به حکم فقره (۳) در صورت بروز منازعه بین اطراف خصوصی مختلف که بالای نگهداری یا دسترسی به عین علفچر دولتی ادعا دارند، همچو منازعات باید به مراجع ذیل محول گردد:
 - (۱) شورای مسئول ساحه که ادعا در آن صورت میگیرد، مگر اینکه طرفین بین هم توافق نمایند، یا
 - (۲) در صورت عدم توافق، به ولسوالی محول شود که میتواند مشاورین و یا شورای خاصی را متشکل از نماینده های طرفین برای حل و فصل منازعه موظف نماید.
 - (۳) شوری یا ولسوال، طوریکه ایجاب نماید، مکلف اند هر نوع منازعات در رابطه با علفچر های دولتی را مطابق حکم شریعت و تعاملات عرفی مربوط به تنظیم منابع طبیعی حل و فصل نماید و به موارد آتی اولویت دهد:
 - (۱) حقوق یک جامعه که نگهداری آن مطابق به حکم این قانون تشخیص گردیده باشد، باید بر تمام ادعا های دیگر مقدم باشد.
 - (۲) حقوق استفاده عنعنوی سایر باشندگان مجاور علفچرها باید اولویت ثانوی داشته باشد.

- (۳) حقوق دسترسی مالداران کوچی با دسترسی عنعنوی موسمی باید اولویت سومی را کسب نماید.
- (۴) ادعای جوامعیکه باشندگان مجاور علفچرها نباشند اما در عین ولسوالی زندگی میکنند که علفچردران واقع است، از اولویت چهارم برخوردار گردد. و
- (۵) ادعای جوامعیکه نه در جوار علفچر و نه در عین ولسوالی قرار دارند اما بطور دایمی در ولسوالی همجوار سکونت پذیراند، در اولویت پنجم قرار داده شوند.
- (۶) طرفیکه ادعای دسترسی دارد، تنها میتواند در زمینه پیشنهادی را به اساس توافق و بنام جامعه مربوطه یا گروه استفاده کننده جهت فیصله به شوری تقدیم نماید. افراد نمیتوانند بطور انفرادی پیشنهاد دسترسی را ارائه دهند.
- (۷) هر یک از طرفین میتواند با اقامه دعوی به یک محکمه با صلاحیت، طوریکه ایجاب مینماید، بر علیه فیصله شوری یا ولسوال اعتراض نماید.
- (۸) دعوای باید در خلال ۶۰ روز بعد از تصمیم شوری یا ولسوال، طوریکه ایجاب مینماید، در محکمه اقامه گردد.

فصل دهم احکام نهایی

ماده سی و چهارم: مقررات

برای تنفیذ بهتر مقاصد این قانون، وزارت میتواند مقررات لازم را تسوید و پیشنهاد و طرز العمل ها را برای پیشبرد مقاصد و مواد این قانون تدوین نماید.

ماده سی و پنجم: رسمیت جامعه و حقوق نگهبانی

حکومت و محاکم مکلفیت دارند حقوق نگهبانی جامعه و توافقات تحت این قانون را به رسمیت شناخته، همچو حقوق و توافقات را در هر حد ممکن در امر اعطاء، توزیع یا ثبت حقوق زمین در هر قانون موجوده یا آینده به ارتباط اجاره یا تصدی زمین مد نظر داشته باشد.

ماده سی و ششم: الغای قانون سابقه

بدینوسیله قانون علفچر سال ۱۳۴۹ ملغی می باشد.

ماده سی و هفتم: انفاذ

این قانون بعد از نشر در جریده رسمی نافذ میگردد.

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.